

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026200863688 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 23.12.2024 за ГРН 2246200267113



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAЕ0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Приложение  
к решению Думы Касимовского  
муниципального округа Рязанской области  
от 17.12.2024 № 136/9

## Положение

### Касимовского муниципального округа Рязанской области

Настоящее Положение определяет юридический статус управления образования и молодежной политики администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области (далее – Управление), его место в структуре администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области, устанавливает общие положения, структуру, основные задачи, функции, полномочия Управления, взаимодействие с другими подразделениями, ответственность, реорганизацию и ликвидацию Управления.

#### 1. Общие положения

1.1. Управление является отраслевым (функциональным) органом администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области, осуществляющим управленческие функции в области образования и молодежной политики, координацию деятельности подведомственных муниципальных учреждений.

Управление непосредственно подчиняется заместителю главы администрации по социальным вопросам Касимовского муниципального округа Рязанской области в соответствии с организационной структурой администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области (далее – заместитель главы администрации).

1.2. Управление является главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств, несет ответственность за целевое использование и распоряжение бюджетными средствами.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативно – правовыми актами Рязанской области, Уставом Касимовского муниципального округа Рязанской области, муниципальными правовыми актами Касимовского муниципального округа Рязанской области и настоящим Положением.

1.4. Управление имеет статус юридического лица, является некоммерческой организацией – муниципальным казенным учреждением. Как юридическое лицо Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет по бюджетным и внебюджетным средствам в управлении Федерального казначейства по Рязанской области, печать своим наименованием, а также соответствующие печати и штампы. Управление имеет право быть истцом и ответчиком в суде. Финансирование

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Идентификатор: 0995c1d5-f09b-4602-85cd-0a5ee25c049d

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

23.12.24 11:03  
(MSK)

Сертификат 63EAЕ0489E208936BA2BF3193712EE7E

деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Касимовского муниципального округа Рязанской области, внебюджетных средств и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.5. Полное наименование Управления: управление образования и молодежной политики администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области. Сокращенное наименование: УОиМП.

1.6. Собственником имущества Управления является Касимовский муниципальный округ Рязанской области в лице администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области (далее – собственник имущества).

1.7. Учредителем Управления является Касимовский муниципальный округ Рязанской области.

Функции и полномочия учредителя осуществляют администрация Касимовского муниципального округа Рязанской области (далее – учредитель).

1.8. Местонахождение: Рязанская область, г.о. город Касимов, г. Касимов.

1.9. Юридический адрес Управления: Рязанская область, г.о. город Касимов, г. Касимов, ул. Советская, зд. 12.

1.10. Фактический адрес Управления: 391300, Рязанская область, город Касимов, улица Советская, здание 12.

## 2. Структура Управления

2.1. В структуру Управления входит:

- Отдел общего и дополнительного образования;
- Отдел молодежной политики;
- Сектор по опеке и попечительству.

2.2. Структура и штатное расписание Управления утверждаются главой Касимовского муниципального округа Рязанской области.

2.3. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Касимовского муниципального округа Рязанской области в соответствии с Уставом Касимовского муниципального округа Рязанской области.

На должность начальника Управления назначается лицо, удовлетворяющее квалификационным требованиям, установленным действующим федеральным законодательством, законодательством Рязанской области и действующими муниципальными правовыми актами.

2.4. Начальник Управления:

- руководит деятельностью Управления, обеспечивая решение возложенных на Управление задач;

- представляет заместителю главы администрации предложения по структуре и штатному расписанию Управления для утверждения главой Касимовского муниципального округа Рязанской области;

- осуществляет процедуру назначения на должность работников Управления, включающую согласование кандидатуры с заместителем, курирующим направление деятельности, с дальнейшим представлением кандидата на согласование главе Касимовского муниципального округа Рязанской области;

- имеет право подписи трудовых договоров с работниками, принимаемыми на работу в Управление в порядке, предусмотренном Положением об управлении образования и молодежной политики администрации Касимовского

муниципального округа Рязанской области, изменений и дополнений к ним, а также соглашений о расторжении трудовых договоров;

- решает вопросы, связанные с предоставлением отпусков, единовременной выплаты и оказания материальной помощи работникам, за исключением руководителя, в связи с уходом в очередной отпуск, с правом подписания необходимых распорядительных документов;

- осуществляет процедуру проведения конкурсного отбора кандидатов на замещение должности руководителей подведомственных Управлению муниципальных учреждений Касимовского муниципального округа Рязанской области;

- утверждает должностные инструкции работников и руководителей подведомственных муниципальных учреждений, применяет к работникам Управления меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- издает приказы по вопросам работы Управления, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

- решает вопросы, связанные с направлением работников в служебные командировки с правом подписания необходимых распорядительных документов;

- в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом Управления, включая его денежные средства в пределах утвержденной сметы расходов, и внебюджетными средствами;

- проводит совещания руководителей подведомственных муниципальных учреждений по вопросам, связанным с выполнением Управлением возложенных на него задач;

- рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан и в пределах полномочий принимает по ним необходимые меры; организует прием граждан по вопросам, отнесенными к полномочиям Управления;

- подписывает финансовые документы;

- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Касимовского муниципального округа Рязанской области и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

- ходатайствует о представлении особо отличившихся работников к присвоению почетных званий и награждению наградами муниципального, регионального и федерального уровней;

- осуществляет действия, связанные с обработкой персональных данных работников и руководителей подведомственных муниципальных учреждений, ведением и хранением их личных дел;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами органов самоуправления муниципального образования.

2.5. В Управлении образуется коллегиальный орган – Совет Управления образования и молодежной политики (далее – Совет Управления).

2.6. В состав Совета Управления входят: начальник Управления, его заместители, специалисты Управления, представители профсоюзной организации, представители подведомственных муниципальных учреждений, представители других организаций, взаимодействующих с подведомственными Управлению учреждениями муниципального образования. На регулярно проводимых

заседаниях Совета Управления рассматриваются основные задачи в соответствии с Положением о Совете управления образования и молодежной политики.

2.7. Для рассмотрения предложений по основным направлениям стабилизации и развития образования и молодежной политики могут создаваться специальные комиссии, советы, экспертные группы. Состав этих органов, порядок их организации и деятельности утверждаются начальником Управления.

### 3. Основные задачи Управления

3.1. Основными задачами Управления являются:

1) реализация государственной политики в сфере образования, воспитания и молодежной политики на территории Касимовского муниципального округа Рязанской области;

2) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3) обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на образование. Поддержка различных форм образования и самообразования;

4) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

5) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

6) ведение учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

7) организация отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярное время;

8) учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, закрепление определенной территории Касимовского муниципального округа Рязанской области за конкретным муниципальным образовательным учреждением;

9) бюджетное планирование, организация и контроль использования выделенных ассигнований муниципальными образовательными учреждениями;

10) организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан и недееспособных или ограниченно дееспособных совершеннолетних граждан;

11) проведение мероприятий в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и молодежи;

12) поддержка молодежных и детских общественных организаций, талантливой молодежи, а также социально значимых программ и инициатив в области молодежной политики;

13) проведение целостной государственной и муниципальной молодежной политики;

- 14) организация культурно-досуговой работы с молодежью и детьми, координация деятельности творческих и иных молодежных и детских объединений г. Касимова;
- 15) осуществление управления подведомственными муниципальными образовательными учреждениями, организация обеспечения их материально-технического снабжения;
- 16) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях;
- 17) содействие международному сотрудничеству в области образования и молодежной политики.

#### **4. Полномочия Управления**

4.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами обладает следующими полномочиями:

- 1) обеспечивает условия для исполнения муниципальными образовательными учреждениями Касимовского муниципального округа Рязанской области нормативных документов в сфере образования и молодежной политики;
- 2) разрабатывает и реализует муниципальную программу развития образования и молодежной политики в Касимовском муниципальном округе Рязанской области
- 3) создает необходимые условия для реализации права граждан на образование;
- 4) создает условия осуществления присмотра и ухода за детьми в дошкольных образовательных учреждениях, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;
- 5) осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- 6) выдает разрешения на прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, а также детей старше восьми лет для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования в соответствии с действующим законодательством;
- 7) осуществляет учет детей в образовательных учреждениях дошкольного, общего и дополнительного образования;
- 8) готовит и вносит предложения по закреплению муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- 9) осуществляет учет форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- 10) оказывает содействие министерству образования Рязанской области в осуществлении мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на территории Касимовского муниципального округа Рязанской области;

- 11) анализирует качество подготовки выпускников и причины, обусловившие те или иные результаты;
- 12) разрабатывает предложения по формированию местного бюджета в части расходов на образование в соответствии с действующими нормативами и стандартами;
- 13) готовит и вносит предложения по местным нормативам финансирования образования, формированию бюджета и внебюджетных фондов образовательных учреждений;
- 14) разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области предложения по установлению дополнительных льгот, видов и норм материального обеспечения обучающихся и воспитанников, а также педагогических работников образовательных учреждений;
- 15) устанавливает специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся интеллектуальные и творческие способности, и иные меры стимулирования указанных лиц;
- 16) определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета;
- 17) организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- 18) организует предоставление дополнительного образования на территории Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- 19) контролирует порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения на ступенях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, обеспечивающий прием всех граждан, которые проживают на данной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня;
- 20) осуществляет выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
- 21) контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за муниципальными образовательными учреждениями собственности;
- 22) получает от муниципальных образовательных учреждений ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводит его анализ;
- 23) осуществляет в установленном порядке за счет средств муниципального бюджета, внебюджетных источников финансирование деятельности подведомственных учреждений;
- 24) формирует, утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг в сфере образования и осуществляет контроль по их исполнению;
- 25) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;
- 26) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;

- 27) организует ведение бухгалтерского учета и предоставление отчетности по исполнению бюджета Касимовского муниципального округа Рязанской области в части Управления;
- 28) планирует деятельность системы образования и молодежной политики Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- 29) участвует в развитии сети образовательных учреждений Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- 30) осуществляет информационное обеспечение подведомственных муниципальных образовательных организаций в пределах компетенции Управления;
- 31) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными хозяйствующими субъектами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
- 32) организует конференции, семинары, выставки и другие мероприятия в установленной сфере деятельности;
- 33) ходатайствует в установленном порядке о награждении и поощрении работников подведомственных образовательных муниципальных организаций;
- 34) рассматривает в пределах своей компетенции в установленном законодательством порядке письма и заявления граждан, проводит прием граждан по личным вопросам;
- 35) осуществляет отдельные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и недееспособных или ограниченно дееспособных совершеннолетних граждан в соответствии с федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами и Положением «Об органе опеки и попечительства»;
- 36) осуществляет работу по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи, осуществляет контроль за организацией отдыха и оздоровления в период осенних, зимних, весенних, летних каникул.
- 37) организует проведение различного рода исследований по проблемам детей и молодежи Касимовского муниципального округа Рязанской области, изучает и анализирует тенденции развития молодежного и детского движения в Касимовском муниципальном округе Рязанской области;
- 38) сотрудничает с детскими и молодежными организациями, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ и участвуют в решении проблем, касающихся молодежи;
- 39) проводит совместно с государственными органами, общественными организациями работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи;
- 40) содействует в решении жилищных проблем молодежи, в том числе путем реализации государственных и муниципальных программ;
- 41) участвует в формировании и осуществлении муниципальных программ (подпрограмм) Касимовского муниципального округа Рязанской области, содержащих мероприятия, направленные на поддержку добровольчества

(волонтерства), с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

42) оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям в пределах своей компетенции;

43) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами Российской Федерации и Рязанской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, Уставом Касимовского муниципального округа Рязанской области, правовыми актами администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области в сфере образования и молодежной политики.

44) содействует участию молодежи Касимовского муниципального округа Рязанской области в районных, областных и межрегиональных, Всероссийских смотрах, конкурсах, фестивалях, встречах, выставках и иных мероприятиях молодежной политики, осуществляет финансирование команд, участвующих в данных мероприятиях.

## 5. Права и обязанности Управления

### 5.1. Управление имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от отделов и управлений администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области, предприятий, организаций, учреждений, расположенных на его территории, необходимую для деятельности информацию, документы и сведения;
- принимать участие в создании и работе координационных и консультативных органов, объединяться в ассоциации (союзы);
- разрабатывать проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к полномочиям Управления;
- выступать заказчиком при проведении закупок для нужд Управления в порядке, установленном правовыми актами администрации Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- разрабатывать и утверждать конкурсную документацию, документацию об аукционе о закупках товаров, работ, услуг для нужд Управления в пределах полномочий;
- заключать муниципальные контракты, соглашения к муниципальным контрактам, осуществляет подготовку разъяснений положений конкурсной документации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Управления в пределах полномочий;
- осуществлять контроль за исполнением муниципальных контрактов, заключенных в целях осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления в пределах полномочий;
- представлять в установленном порядке работников к присвоению почетных званий, правительственные наград;

- в пределах своих полномочий определять критерии и условия осуществления выплаты стимулирующего характера руководителям подведомственных муниципальных учреждений;
- привлекать дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- привлекать добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, Касимовского муниципального округа Рязанской области.

#### 5.2. Управление обязано:

- неукоснительно соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Рязанской области и настоящее Положение;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение правил финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;
- оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, правовыми актами органов местного самоуправления Касимовского муниципального округа Рязанской области;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Рязанской области, муниципальными правовыми актами Касимовского муниципального округа Рязанской области.

### 6. Имущество и финансовые средства Управления

6.1. Имущество Управления является собственностью Касимовского муниципального округа Рязанской области.

6.2. За Управлением в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество, являющееся собственностью Касимовского муниципального округа Рязанской области, на праве оперативного управления.

В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

6.3. Имущество, приобретенное Управлением по договорам или иным основаниям, поступает в оперативное управление Управления.

6.4. Собственник имущества, закрепленного за Управлением, вправе изъять излишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

6.5. Финансирование Управления осуществляется по смете расходов в пределах средств на содержание Управления в соответствии с бюджетом Касимовского муниципального округа Рязанской области на соответствующий год.

6.6. Управление не вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог, доверительное управление или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Управлению по смете.

6.7. Управление не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6.8. Управление в установленном порядке представляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчётность.

## **7. Порядок внесения дополнений и изменений в настоящее Положение**

7.1. Изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством РФ, и подлежат государственной регистрации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Управления**

8.1. Реорганизация и ликвидация Управления проводится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.